Согласовано на заседании ПК:
Протокол № _____ от
«___» _____2019г.
Председатель Профсоюзного комитета
_____С.И. Грицай
«01» октября 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ д/с № 5
г.Ставрополя
_____И.Н. Загинайло
«01» октября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 5 города Ставрополя.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 5 города Ставрополя разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, распоряжением Правительства Ставропольского края от 19 декабря 2012 г. № 548-рп «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования систем оплаты труда работников государственных учреждений Ставропольского края и муниципальных учреждений муниципальных образований Ставропольского края на 2013–2018 годы», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2015 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22 декабря 2017 г., приказом министерства образования Ставропольского края от 30 августа 2013 г. № 784-пр «Об оплате труда работников государственных бюджетных, казенных, автономных образовательных учреждений Ставропольского края», постановлением администрации города Ставрополя от 05.11.2014 № 3703 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ставрополя», постановлением администрации города Ставрополя №1457 от 07.07.2015г., в соответствии с Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2018 г., утвержденными решением российской трехсторонней комиссии регулированию социально-трудовых отношений от 22 декабря 2017 г., протокол №11; Федеральным законом 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части повышения

минимального размера оплаты труда до прожиточного минимума трудоспособного населения», постановлением администрации города Ставрополя «О мерах по увеличению оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ставрополя от 26.01.2018 г. № 126-п».

1.2. Система оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 5 города Ставрополя устанавливается с учетом:

Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

выплат компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренных разделами 3 и 4 настоящего положения;

государственных гарантий по оплате труда;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников учреждения.

1.3. Заработная плата работников учреждения состоит:

из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;

из выплат компенсационного характера;

из выплат стимулирующего характера.

1.4. Должностные оклады (оклады) и ставки заработной платы работников учреждения устанавливаются согласно разделу 2 настоящего положения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам.

1.5. Штатное расписание учреждения утверждается приказом заведующего учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) учреждения. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников устанавливаются руководителем МБДОУ д/с № 5 г.Ставрополя на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, и в соответствии с положением об оплате труда работников учреждения, согласованным в установленном порядке с представительным органом работников учреждения.

1.6. Лица, не имеющие соответствующего профессионального образования или стажа работы, установленного критериями отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по решению соответствующей аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности также, как и лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и стаж работы.

1.7. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам МБДОУ д/с № 5 города Ставрополя согласно разделу 3 настоящего положения.

1.8. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам учреждения согласно разделу 4 настоящего положения.

1.9. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы работникам приведен в разделе 6 настоящего положения.

1.10. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам учреждения приведен в разделе 7 настоящего положения.

1.11. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников приведены в разделе 8 настоящего положения.

1.12. Система оплаты труда работников МБДОУ д/с № 5 г.Ставрополя устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами, которые разрабатываются применительно к работникам учреждения, а также предусматривают по всем имеющимся в штате учреждения должностям работников размеры ставок, окладов (должностных окладов) за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за установленную норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы) применительно к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

1.13. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения устанавливаются с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ на основе профессиональных квалификационных групп профессий рабочих и должностей служащих и квалификационных уровней.

1.14. Фонд оплаты труда формируется МБДОУ д/с № 5 г.Ставрополя на календарный год исходя из размеров субсидий, предоставленных учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ),

1.15. При наличии экономии средств по фонду оплаты труда учреждения, работникам может быть оказана материальная помощь в случаях, установленных положением о стимулирующих и иных выплатах работникам МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя.

Раздел 2. Профессиональные квалификационные группы должностей и должностные оклады работников.

2.1. **Должностные оклады главного бухгалтера устанавливается в соответствии с II группой по оплате труда:**

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад, рублей			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1.	Главный бухгалтер	17510	16394	15374	14455

2.2. Должностной оклад, по профессиональной квалификационной группе «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
1.	Первый квалификационный уровень	помощник воспитателя	6258

2.3. Должностные оклады, ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе «Должности педагогических работников»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности педагогических работников, отнесенные к квалификационным уровням	Ставка заработной платы, рублей
1.	Первый квалификационный уровень	музыкальный руководитель;	9450
2.	Третий квалификационный уровень	воспитатель; педагог-психолог;	10890
3.	Четвертый квалификационный уровень	старший воспитатель;	12055

2.4. Размеры должностных окладов работников МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ):

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня», – 5319 рублей;

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня», – 5841 рубль;

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня», – 6571 рубль;

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня», – 8797 рублей.

№ п/п	Наименование должностей, входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни		Должностной оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»			
1.	Второй квалификационный уровень	заведующий складом, хозяйством	5841
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»			
1.	Первый квалификационный уровень	экономист	6571

2.5. Размеры должностных окладов рабочим учреждения устанавливаются в зависимости от разрядов выполняемых работ:

1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3899 рублей
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4085 рублей
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4269 рублей
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5385 рублей
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5448 рублей
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5694 рубля
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5818 рублей

8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6188 рублей

2.5.1. К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих и выполняющие работы, предусмотренные высшим разрядом. Оклады могут устанавливаться высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования.

2.5.2. Вопрос об установлении конкретному рабочему оклада решается МБДОУ д/с № 5 г.Ставрополя в индивидуальном порядке, с учетом его квалификации, объема и качества выполняемых работ в пределах средств, направляемых на оплату труда. Указанная оплата труда может носить как постоянный, так и временный характер.

2.5.3. В случаях, когда заработная плата работника учреждения, отработавшего норму рабочего времени в соответствии с режимом рабочего времени (графиком работы учреждения) на соответствующий календарный месяц года, составленным согласно производственному календарю, выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края, работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда.

Если работник МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, доплата производится пропорционально отработанному времени.

Доплата начисляется работнику учреждения по основному месту работы по основной профессии, должности и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя, предусмотренных настоящим положением, если иное не установлено федеральным законодательством, нормативными и правовыми актами Ставропольского края.

3.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения с учетом настоящего положения. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными

правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами и соглашениями.

3.3. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера устанавливаются в трудовых договорах, заключенных с работниками учреждения.

3.4. Выплаты работникам МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Оплата труда работников учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, по результатам аттестации рабочих мест устанавливается в повышенном размере на основании Постановления Правительства РФ от 20.11.2008 № 870 «Об установлении сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, повышенной оплаты труда работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными или опасными и иными особыми условиями труда».

Работникам МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя по результатам проведения специальной оценки условий труда за работу в условиях труда, превышающих гигиенические нормативы, предусматриваются выплаты компенсационного характера в размере 4 процентов тарифной ставки (оклада) за вредные и (или) опасные условия труда, предусмотренные статьей 147 или 92 Трудового кодекса Российской Федерации, в том числе:

12 процентов ставки (оклада) за вредные условия труда и (или) опасные условия труда;

24 процентов ставки (оклада) за особо вредные и (или) опасные условия труда.

Руководитель МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя проводит специальную оценку условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Перечень работников и конкретный размер доплаты работникам определяются приказом руководителя МБДОУ д/с № 5 г.Ставрополя пропорционально отработанному времени в зависимости от результатов специальной оценки условий труда и закрепляются в коллективном договоре.

Установленные работнику учреждения размеры и (или) условия повышенной оплаты труда с вредными и (или) опасными условиями труда не могут быть ухудшены, а размеры снижены по сравнению с порядком, условиями и размерами фактически реализуемых компенсационных мер по состоянию на 01 января 2014 г. и результатов специальной оценки условий труда.

3.5. В МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя педагогическим работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

№ п/п	Наименование выплаты	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
	За работу в образовательных учреждениях, имеющих специальные (коррекционные) отделения, классы, группы для обучающихся (воспитанников) с отклонениями в развитии или классы (группы) для обучающихся (воспитанников), нуждающихся в длительном лечении: работникам, непосредственно занятым в таких классах (группах)	
1	Старший воспитатель	15
2	Воспитатель	20
3	Воспитатель (ФИЗО)	10
4	Педагог-психолог	10
5	Музыкальный руководитель	10
6	Помощник воспитателя	20

Доплаты помощникам воспитателя:

№ п/п	Наименование выплаты	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1.	За выполнение функций воспитателя (сопровождение детей на прогулках, присмотр за воспитанниками во время занятий, дневного сна, участие при закаливающих мероприятиях, участие в подготовке и организации занятий и пр.)	30

Примечание:

1. Перечень должностей работников учреждения и конкретные размеры выплат в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) в тех случаях, когда данные выплаты имеют минимальные и максимальные значения, определяются приказом заведующего МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя по согласованию с представительным органом работников учреждения в

зависимости от степени и продолжительности занятости работников в особых условиях.

2. В случаях, когда работникам учреждения предусмотрены выплаты в процентах к должностному окладу, ставке заработной платы по двум и более основаниям, абсолютный размер каждой выплаты, установленной в процентах, исчисляется из должностного оклада, ставки заработной платы без учета повышения по другим основаниям.

3.6. Оплата труда работников МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя за работу в ночное время (с 22 час. 00 мин. до 06 час. 00 мин.) устанавливается в размере 35 процентов часовой тарифной ставки (оклада), рассчитанной за каждый час работы в ночное время.

3.7. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;

работникам, получающим должностной оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.8. Оплата за сверхурочную работу.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере.

По желанию работника учреждения сверхурочная работа может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.9. Работникам МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя, выполняющим в пределах рабочего дня (смены) наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится выплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника или совмещение профессий (должностей) в пределах фонда заработной платы по вакантной должности.

При выполнении работником МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится выплата за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ в пределах фонда заработной платы по вакантной должности.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном соотношении к должностному окладу, ставке заработной платы по основной работе или в абсолютных размерах по соглашению сторон.

Размер должностного оклада, ставки заработной платы по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления выплат как одному, так и нескольким лицам. Конкретные размеры выплат компенсационного характера определяются каждому работнику учреждения дифференцированно в зависимости от квалификации данного работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени. Выплаты компенсационного характера могут быть уменьшены или полностью отменены при пересмотре в установленном порядке норм нагрузки, а также в установленных комиссией учреждения случаях ухудшения качества работы.

Условия и порядок установления выплат за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника фиксируются в трудовом договоре, коллективном договоре, соглашении и других локальных нормативных актах МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя.

В МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя установлены следующие доплаты за совмещение профессий:

№ п/п	Наименование должности	Количество ставок	Размер выплаты в % к должностному окладу, ставке заработной платы
1	Зав. хозяйством за совмещение (кладовщика)	1	72
2	Экономист (контрактный управляющий)	1	50

В МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя допускается внутреннее совместительство согласно трудовому законодательству.

3.10. В случаях, когда у работника учреждения, полностью отработавшего свою норму рабочего времени за месяц заработная плата меньше минимального размера оплаты труда, ему производится доплата до установленного законодательством РФ уровня (доплата до МРОТ).

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя в соответствии с коллективным договором, соглашениями,

локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников учреждения на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

объективности – размера вознаграждения работника учреждения, определяемого на основе объективной оценки результатов его труда;

предсказуемости – информированности работника учреждения о вознаграждении, получаемом в зависимости от результатов труда;

адекватности – соответствия вознаграждения трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности всего учреждения, его опыту и уровню квалификации;

своевременности – соответствия вознаграждения достигнутым результатам труда;

прозрачности – соответствия принятых правил определения вознаграждения, известных каждому работнику МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя.

Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются в пределах имеющихся средств, по согласованию с представительным органом работников учреждения и закрепляются в коллективном договоре, соглашениях, Положении о стимулировании и иных выплатах работникам, в соответствии с положением по оплате труда работников МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя.

Наименование, периодичность и условия осуществления выплат стимулирующего характера, а также показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника учреждения предусматриваются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), Положении о стимулировании работников учреждения.

4.2. В МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

<u>- За интенсивность и высокие результаты работы</u>

Старшему воспитателю (40%)

– за участие в разработке должностных инструкций сотрудников и в разработке положений – 10%

– за ведение документации по ГО и ЧС, антитеррору – 10 %;

– за участие в организации проведения мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения– 10%;

– за ведение книги движения детей – 10%.

Педагогу-психологу (34%)

- за организацию работы по ведению официального сайта учреждения – 15%;
- за работу по сопровождению АВЕРС – 19%.

Главному бухгалтеру (61,5 %)
– за дежурство административных работников – 5%;
– за оказание методической помощи экономисту по вопросам бухгалтерского учета – 15%;
– за работу с внебюджетными фондами и ИФНС (переписка, рассмотрение спорных ситуаций) – 15%;
– за участие в работе по разработке плана финансово-хозяйственной деятельности, контроль его исполнения – 5%;
– за обеспечение своевременного перечисления налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды - 10%;
– за организацию работы с налоговой инспекцией, пенсионным фондом, фондами социального страхования, обязательного медицинского страхования и т.д. – 7%;
– за предоставление своевременно отчетов в комитет образования – 4,5%.

Заведующему по хозяйству (28 %)
– за ведение учёта и контроля правильного использования спецодежды, белья и мягкого инвентаря – 10 %;
– за участие в составлении актов на списание пришедших в негодность спецодежды, белья и мягкого инвентаря – 10 %;
– за оформление установленной документации (ведение журнала учета белья и др.) – 5%;
– за соблюдение порядка получения, выдачи, хранения и списания вследствие износа спецодежды, белья, а также сроков их носки, обмена, и правил метки – 3%.

Повару (80%)
– за среднюю механизацию технического процесса (отсутствие парового конвектора) – 50%;
– за увеличение объемов работ в связи с перенаполняемостью детей в группах– 30 %.

Кухонному рабочему (150%)
- за увеличение объемов работ в связи с перенаполняемостью детей в группах – 150%.

Экономисту (119 %)
- за работу с родителями по компенсационным выплатам части родительской платы – 15%;
- за контроль по оформлению пакетов документов от поставщиков по продуктам питания (правильность оформления, наличие вех

сопроводительных документов), контроль за ценами по продуктам питания – 10%;

- за разъяснительную работу с родителями по оплате за присмотр и уход за детьми – 10%;
- за подготовку дополнительных данных по соответствующим участкам бухгалтерского учета для составления отчетности, за сохранность бухгалтерских документов и оформление их в соответствии с установленным порядком для передачи в архив – 10%;
- за выполнение работы по формированию, ведению и хранению базы данных бухгалтерской информации, внесение изменений в справочную информацию, используемую для обработки данных – 20%;
- за подготовку платежных поручений и отправка их в Федеральное казначейство по системе СУФД – 20%;
- за оформление договоров, ведение книги регистрации договоров по продуктам питания, контроль их исполнения – 15%.
- за размещение информации об учреждении на сайте www.bus.gov.ru – 10%;
- за работу с отделами технической поддержки сайтов гос. Закупок (электронная подпись, замена ключей, обеспечение сохранности размещенной информации и т.д.) – 19%.

Рабочему по стирке и ремонту белья (111%)

- увеличение объемов работ по стирке и ремонту белья в связи с перенаполняемостью групп –111%.

Помощнику воспитателя (40%)

- за выполнение работ по озеленению и благоустройству прогулочного участка, за участие в организации проведения мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения – 40%.

Рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту здания (80%)

- за выполнение работ по благоустройству территории (покос травы, чистка кровли от листвы и снега и т.д.), за увеличение объемов работ по ремонту детской мебели в связи с перенаполняемостью групп, за выполнение функций, не предусмотренных должностными обязанностями, за отсутствие замечаний на техническое обслуживание здания, механизмов – 80%.

Дворнику(162%)

- за увеличение объема работ, связанных с благоустройством территории – **162**%.

Садовнику (168%)

- за увеличение объема работ, связанных с благоустройством территории – **168**%.

Уборщику производственных и служебных помещений (100%)

– за выполнение работ по поддержке санитарного состояния парапетов и наружных террас –100%.

- За качество выполняемых работ;
- Премиальные выплаты по итогам работы:
  премия по итогам работы за месяц;
  премия по итогам работы за квартал;
  премия по итогам работы за год;
  единовременная премия в связи с особо значимыми событиями.

-Денежные выплаты к заработной плате педагогическим работникам и обслуживающему персоналу МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя.

- За наличие квалификационной категории;
- За непрерывный стаж работы;
- За наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака).

Стимулирующие выплаты (кроме премиальных) производятся работникам учреждения пропорционально отработанному времени в календарном месяце. Фактически отработанное время определяется согласно табелю учета рабочего времени.

4.2.2. За работу председателя Профсоюзного комитета - 20% от оклада (ставки) заработной платы работника.

4.2.3.Денежные выплаты к заработной плате педагогическим работникам и обслуживающему персоналу в учреждении устанавливаются в следующих размерах:

воспитателям в группах, воспитателям-предметникам в размере 2000 (Две тысячи) рублей 00 копеек в месяц;

прочим педагогическим работникам в размере 2000 (Две тысячи) рублей 00 копеек в месяц:

музыкальному руководителю;

педагогу-психологу.

обслуживающему персоналу в размере 500 (Пятьсот) рублей 00 копеек в месяц:

- завхозу;
- помощникам воспитателей;
- работникам пищеблоков;
- рабочему по ремонту и стирке белья;
- рабочему по уборке служебных помещений;
- плотнику.

В случае выполнения объема работы ниже одной штатной должности, размер доплаты устанавливается пропорционально фактически занимаемой штатной должности. При выполнении объема работы выше одной штатной должности на условиях совмещения, расширения зоны обслуживания, выполнения обязанностей временно отсутствующего работника или совместительства, ежемесячная выплата педагогическим работникам и обслуживающему персоналу не увеличивается.

4.2.4. Выплаты за качество выполняемых работ осуществляются на основании перечня критериев и показателей качества предоставления образовательных услуг, в соответствии с Положением о стимулирующих выплатах работникам МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя.

При этом критерии и показатели для стимулирования труда работников учреждения определяются в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании учреждения.

Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности работников учреждения приказом заведующего создается Комиссия, состоящая из представителей администрации учреждения, председателя профсоюзной организации, работников.

Положение о порядке работы данной комиссии, а также формы оценочных листов с наименованием должностей, перечнем критериев и показателей для всех категорий работников утверждаются приказом заведующего МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя.

Выплата осуществляется с установлением фиксированной стоимости одного балла.

4.2.5. Выплаты за качество выполняемых работ осуществляются на основании перечня критериев и показателей качества предоставления образовательных услуг, утверждаемого образовательным учреждением:

Главный бухгалтер	
Наименование критерия	Утвержденный
Соответствие бухгалтерского учета и отчетности, смет расходов требованиям законодательства	
1. 100% исполнение утвержденного бюджета образовательного учреждения по бюджетным и внебюджетным средствам	1
2. Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности по расчетам	2
3. Проведение мероприятий, направленных на предотвращение недостач и хищений, а также излишек товарно-материальных ценностей	0,5
4. Контроль за исполнением компенсационных выплат, своевременный сбор документации	1

5. Соблюдение сроков выверки расчетов по всей деятельности	1
6. Отсутствие жалоб и обращений от работников по вопросам оплаты труда, начисления родительской оплаты	1
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:	**6,5**
Экономист	
Наименование критерия	Утвержденный
Соответствие бухгалтерского учета и отчетности, смет расходов требования законодательства	
1. Соблюдение сроков сверки расчетов по всей деятельности	**1**
2. Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности по расчетам	**2**
3. 100% выполнение бюджета по бюджетным и внебюджетным средствам	**1**
4. Контроль за исполнением компенсационных выплат, своевременный сбор документации	**0,5**
Максимально возможное количество баллов по всем критериям	**4,5**
Музыкальный руководитель	
Наименование критерия	Утвержденный
Создание условий, позволяющих обучающимся, воспитанниками реализовать свои интересы и потребности; развитие творческих способностей обучающихся, воспитанников, организация активного отдыха в режиме учебного и внеучебного времени.	
1. Использование в организации воспитательно-образовательного процесса здоровьесберегающих технологий	0,5
2. Оснащение и применение в работе технических средств обучения	0,5
3. Отсутствие травм, полученных воспитанниками (обучающимися) в учреждении	0,5
Методическая, инновационная, общественная деятельность	
1.Участие в организации и проведении утренников, досугов для воспитанников учреждения	1,0
Наличие методических разработок, используемых коллегами в работе	0,5
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:	**3**
Педагог-психолог	
Наименование критерия	Утвержденный
Психологический комфорт и безопасность личности воспитанников (обучающихся). Коррекция отклонений в развитии воспитанников (обучающихся)	
1. Количество обращений педагогов за консультациями к специалисту по вопросам развития воспитанников	1,0

(обучающихся)	
Методическая, инновационная и общественная деятельность	
2. Наличие и разработка развивающих коррекционных программ образовательной деятельности (мероприятий) с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей личности и их использование в своей работе	1,0
3. Участие в мероприятиях, организованных администрацией учреждения, профсоюзным комитетом	1,0
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:	**3,0**
Воспитатель	
Наименование критерия	Утвержденный
Доступность качественного образования и воспитания	
1.Создание благоприятной психологической среды в детском коллективе и повышение уровня комфортности	0,5
2.Использование в организации воспитательно-образовательного процесса здровьесберегающих и инновационных технологий	0,5
3.Соблюдение трудовой дисциплины, отсутствие жалоб со стороны участников образовательного процесса на работу воспитателя	0,5
Состояние здоровья воспитанников, обучающихся	
1.Отсутствие травм, полученных воспитанниками (обучающимися) в учреждении	0,5
2.Показатель заболеваемости (количество дней, пропущенных одним ребенком по болезни ниже общесадовского)	0,5
3.Методическая, инновационная, общественная деятельность	
Участие в организации и проведение утренников, досугов для воспитанников учреждения	0,5
4. Перенаполняемость воспитанников в группах	0,5 балла за каждые 15% сверх нормы
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:	**8**
Старший воспитатель	
Наименование критерия	Утвержденный
Доступность качественного образования и воспитания	
Создание благоприятной психологической среды в детском коллективе и повышение уровня комфортности	1,0
Соблюдение трудовой дисциплины, отсутствие жалоб со стороны участников образовательного процесса на работу воспитателя	0,5
Использование в организации воспитательно-образовательного процесса здоровьесберегающих технологий	0,5

Методическая, инновационная, общественная деятельность	
Участие в методических семинарах, конференциях. конкурсах	0,5
Выполнение функций, не предусмотренных должностными обязанностями	0,5
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:	**3,0**
Завхоз	
Санитарно-гигиенические условия учреждения	
1. Отсутствие замечаний со стороны руководителя, администрации на организацию работ по уборке и благоустройству территории учреждения	1,0
2. отсутствие жалоб со стороны участников образовательного процесса на санитарно-гигиеническое состояние помещений	1,0
3. Выполнение заявок по устранению технических неполадок	0,5
Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждения	
1. Создание условий для обеспечения безопасности учреждения	1,0
2. Отсутствие замечаний со стороны проверяющих на соблюдение техники безопасности	1,5
3. Своевременность заключения договоров по обеспечению жизнедеятельности учреждения (отопление, водоснабжение и др.), разъездной характер работ	**1,0**
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:	**6,0**
Помощник воспитателя	
Наименование критерия	Утвержденный
Высокая организация обеспечения обслуживания	
Отсутствие замечаний на санитарное состояние помещений	0,5
Отсутствие замечаний на несоблюдение норм выдачи питания	0,5
Отсутствие замечаний на нарушение техники безопасности	0,5
Отсутствие замечаний на несоблюдение условий содержания посуды для питания детей	0,5
Отсутствие случаев пищевых отравлений, ОКИ по вине помощникам воспитателя	0,5
Перенаполняемость воспитанников в группах	1,0 балл за каждые 10% сверх нормы
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:	**2,5**
Повар	
Наименование критерия	Утвержденный
Высокое качество приготовления пищи и высокий уровень обслуживания	

1. Отсутствие замечаний на условия хранения скоропортящихся продуктов питания	**0,5**
2. Отсутствие замечаний на несоблюдение установленных норм закладки продуктов и норм выхода	**1,5**
3. Отсутствие обоснованных жалоб на качество блюд	**0,5**
4. Отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние помещений пищеблока	**0,5**
5. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил эксплуатации технологического оборудования	**0,5**
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:	**3,5**
Рабочий по стирке белья	
Наименование критерия	Утвержденный
Высокая организация обслуживания	
1. Отсутствие обоснованных жалоб на работу рабочего по стирке белья.	1,5
2. Отсутствие замечаний на несоблюдение установленного графика стирке белья	0,5
3. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	0,5
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:	**2,5**
Уборщик служебных помещений	
Наименование критерия	Утвержденный
Высокая организация санитарно-технического состояния помещений учреждения	
1. Отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние помещений	0,5
2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу уборщика служебных помещений	0,5
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:	**1**
Дворник	
Наименование критерия	Утвержденный
Высокая организация обеспечения обслуживания	
1. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	0,5
2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу работников	0,5
3. Отсутствие случаев получения травм вследствие содержания территории в ненадлежащем состоянии	0,5
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:	**1,5**
Садовник	
Наименование критерия	Утвержденный
Высокая организация обеспечения технического обслуживания зданий, сооружений, оборудования, механизмов	
Отсутствие обоснованных жалоб на работу работников	0,5
Отсутствие замечаний на нарушение техники	0,5

безопасности	
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:	**1,0**
Плотник	
Наименование критерия	Утвержденный
Высокая организация обеспечения технического обслуживания зданий, сооружений, оборудования, механизмов	
Отсутствие замечаний на техническое обслуживание зданий, сооружений, оборудования механизмов	0,5
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:	**0,5**
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания 2-3 разряда	
Наименование критерия	Утвержденный
Высокая организация обеспечения обслуживания	
Отсутствие замечаний на техническое обслуживание зданий, сооружений, оборудования механизмов	0,5
Отсутствие замечаний на обеспечение бесперебойной работы отопительной, водопроводной, канализационной системы	0,5
Отсутствие замечаний на нарушение техники безопасности	0,5
Отсутствие случаев получения травм вследствие содержания территории в ненадлежащем состоянии	0,5
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:	**2,0**

4.2.6. За наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается выплата стимулирующего характера:

имеющим ученую степень кандидата наук – в размере 20 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы;

имеющим ученую степень доктора наук – в размере 30 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы;

имеющим почетное звание «народный» – в размере 30 процентов, «заслуженный» – 20 процентов установленной ставки заработной платы по основной должности, награжденным ведомственным почетным званием (нагрудным знаком) – в размере 15 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы по основной должности;

награжденным Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ – в размере 15 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы.

При наличии у работника двух и более почетных званий и (или) нагрудных знаков доплата производится по одному из оснований.

4.2.7. За наличие квалификационной категории педагогическим

работникам устанавливается выплата стимулирующего характера:

педагогическим работникам, прошедшим аттестацию на подтверждение соответствия занимаемой должности, – в размере 5 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

за наличие первой квалификационной категории – 15 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

за наличие высшей квалификационной категории – 20 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы).

4.2.8. Выплаты работникам за стаж непрерывной работы устанавливаются в пределах утвержденного фонда оплаты труда:

при стаже работы от 1 до 3 лет –5 процентов;

при стаже работы от 3 до 5 лет –10 процентов;

при стаже работы свыше 5 лет – 15 процентов.

В стаж непрерывной работы включается:

время работы в образовательных учреждениях;

время, когда работник учреждения фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе);

время обучения в учебных заведениях с отрывом от работы в связи с направлением учреждением для получения дополнительного профессионального образования, повышения квалификации или переподготовки;

периоды временной нетрудоспособности;

время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с учреждением;

время военной службы работников, если в течение трех месяцев после увольнения со службы они поступили на работу в МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя.

4.2.9. Премиальные выплаты по итогам работы.

Условия, порядок, размер премиальных выплат устанавливаются в соответствии с Положением о стимулирующих и иных выплатах.

4.2.10. Выплаты к заработной плате педагогических работников отнесенных к категориям молодых специалистов, - 20% от основного должностного оклада за счет средств краевого бюджета.

4.3. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентном отношении к должностным окладам (ставкам заработной платы) и в абсолютных размерах.

4.4. Выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно по

решению заведующего МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя, с учетом решения комиссии по установлению выплат в пределах фонда оплаты труда. Максимальный размер выплаты стимулирующего характера не ограничен.

4.5.Планирование фонда оплаты труда по фонду стимулирующих выплат производится пропорционально доле базового фонда оплаты труда категорий работников учреждения, включенных в штатное расписание и тарификационный список.

4.6.Фонд стимулирующих выплат за выполнение показателей качества образовательных услуг педагогическим работникам планируется отдельно. Расчет стоимости одного балла также осуществляется отдельно для педагогических работников и для остальных категорий работников образовательного учреждения.

5. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы работникам МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя.

5.1. Аттестация педагогических работников осуществляется в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. № 276.

5.2. Уровень образования педагогических работников при установлении размеров ставок заработной платы определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании, независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

5.3. Требования к уровню образования при установлении размеров оплаты труда педагогических работников определены в разделе «Требования к квалификации» квалификационных характеристик должностей работников образовательных учреждений.

5.4. Педагогическим работникам, имеющим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, должностные оклады, ставки заработной платы устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, имеющим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, - как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

5.5. Наличие у работников образовательных учреждений диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление им должностных окладов, ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения, а также приравненных к нему учебных заведений, дает право на установление размеров должностных окладов, ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

5.6. Музыкальному руководителю, окончившему консерватории,

музыкальные отделения и отделения клубной и культпросвет работы институтов культуры, пединститутов (университетов), педучилищ и музыкальных училищ, должностной оклад, ставка заработной платы устанавливаются как работнику, имеющему высшее или среднее музыкальное образование.

5.7. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, образования, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает:

при увеличении стажа непрерывной работы, педагогической работы, выслуги лет – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

при присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия – со дня присвоения, награждения;

при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук – со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

5.8. При разработке нормативных правовых актов по оплате труда работников МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя не вправе:

- формировать и утверждать профессиональные квалификационные группы, квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп и критерии отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам;

- переносить профессии рабочих и должности служащих в другие профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп, изменять порядок регулирования продолжительности рабочего времени (норм часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы), в том числе вводить оплату труда на основе должностных окладов вместо ставок заработной платы работникам, нормирование труда которых осуществляется с учетом норм часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы;

- применять наименования должностей (профессий) работников, не соответствующие наименованиям должностей специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренные

Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или соответствующими положениями профессиональных стандартов, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений;

- утверждать квалификационные характеристики по должностям служащих и профессиям рабочих;

отступать от Единого реестра ученых степеней и ученых званий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 января 2002 г. № 74 «Об утверждении Единого реестра ученых степеней и ученых званий и Положения о порядке присуждения ученых степеней», а также установленных сроков вступления в силу решений об их присуждении;

- устанавливать повышающие коэффициенты за наличие среднего или высшего профессионального образования при формировании размеров должностных окладов, ставок заработной платы по должностям служащих, квалификационные характеристики которых не содержат требований о наличии среднего или высшего профессионального образования;

-устанавливать по должностям работников, входящих в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различные размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы.

5.9. Заведующий МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя проверяет документы об образовании и устанавливает работникам должностные оклады, ставки заработной платы, ежегодно составляет и утверждает на работников, выполняющих педагогическую работу без занятия штатной должности (включая работников, выполняющих данную работу в учреждении помимо основной работы), тарификационные списки по форме, утверждаемой приказом органа исполнительной власти по ведомственной принадлежности.

Ответственность за своевременное и правильное определение размеров должностных окладов, ставок заработной платы работников образовательных учреждений несет заведующий МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя.

6. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам.

6.1. Месячная заработная плата педагогических работников определяется путем умножения размеров установленных им ставок заработной платы на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на норму часов педагогической работы в неделю, установленную за ставку заработной платы.

6.2. Тарификационные списки педагогических работников ежегодно утверждаются приказом МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя по согласованию с комитетом образования администрации города Ставрополя.

7. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников

7.1. Почасовая оплата труда педагогических работников применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника учреждения, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением нагрузки путем внесения изменений в тарификацию учреждения.

8. Порядок оплаты труда педагогических работников с учетом имеющейся квалификационной категории за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, а также в других случаях

Действие квалификационной категории, установленной педагогическим работникам в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. № 276, сохраняется при выполнении ими педагогической работы в следующих случаях:

при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория;

при возобновлении работы в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от перерывов в работе;

при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в следующих случаях:

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель; преподаватель	Воспитатель; социальный педагог;
Старший воспитатель; воспитатель	воспитатель;
Учитель музыки; преподаватель музыкальной дисциплины	музыкальный руководитель;

Раздел 9. Порядок и условия оплаты замещения прочего персонала.

Оплата замещения прочего персонала применяется при оплате:

за выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам работников.

Размер оплаты определяется путем деления ставки заработной платы работника за установленную норму часов на замещаемой должности на количество рабочих дней текущего месяца и умножения на количество фактически отработанных дней, согласно табелю рабочего времени для данной должности.

Раздел 10. Порядок выплаты заработной платы.

Выплата заработной платы работникам МБДОУ д/с № 5 г. Ставрополя производится в денежной форме в валюте Российской Федерации — рублях. В соответствии со ст. 136 ТК РФ заработная плата выплачивается каждые полмесяца: 10-го и 25-го числа каждого месяца. При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным или нерабочим праздничным днем, выплата производится накануне этого дня. Заработная плата перечисляется в безналичном порядке на банковский расчетный счет, указанный работником в заявлении.